

SYSTEM OPERATING PROCEDURE

Proses Alur Dasar SO

1. TUJUAN

SOP Alur dasar SO

2. RUANG LINGKUP

--

3. DEFINISI

- HAWB = House Air Waybill
- 75 % uang tunai penjualan
- Form SO = Form penjualan Sales Outlet
- Doc. Lainnya = Dokumen pendukung lainnya :
 - KTP = Kartu Tanda Penduduk
 - KK = Kartu Keluarga
 - SKD = Surat Keterangan Domisili
 - Denah Lokasi

4. ACUAN

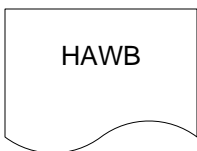
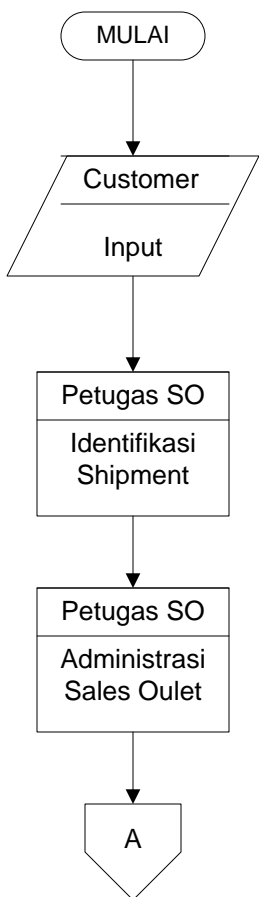
--

5. LANGKAH KERJA

FLOWCHART

DOKUMEN

KETERANGAN



Customer : Mengisi Air Waybill dan menyerahkan barang

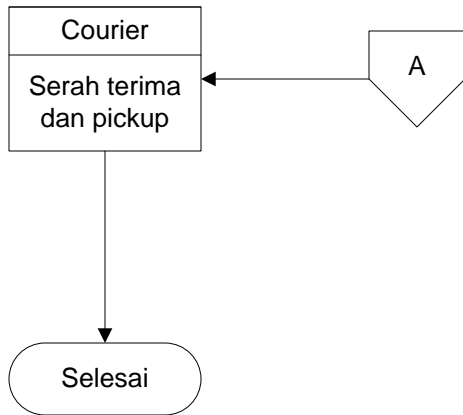
Petugas SO : Identifikasi Shipment
 1. Menimbang shipment
 2. Menanyakan jenis barang
 3. Menawarkan Packing dan Asuransi
 4. Menjelaskan syarat dan ketentuan pengiriman barang

Petugas SO : Administrasi Sales Outlet
 1. Mengisi Form Penjualan Sales Outlet
 2. Memastikan data penjualan yang tercantum pada form adalah valid

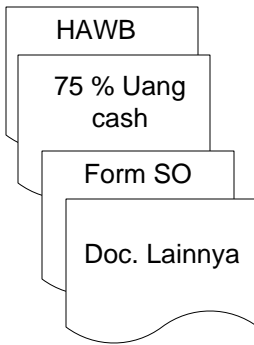
Dibuat Oleh	Diperiksa Oleh	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh

Proses Alur Dasar SO

FLOWCHART



DOKUMEN



KETERANGAN

Kurir : Serah terima dan Pickup Yang diserahkan ,
 1. Barang yang lengkap dengan HAWB dan dokumen pendukung
 2. 75 % uang tunai penjualan
 3. Form penjualan Sales Outlet
 4. Dokumen pendukung lainnya

Dibuat Oleh	Diperiksa Oleh	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh