

SYSTEM OPERATING PROCEDURE

Process Pengajuan Sales Outlet Dalam 19 Hari

1. TUJUAN

SOP Pengajuan Sales Outlet

2. RUANG LINGKUP

--

3. DEFINISI

- KTP = Kartu Tanda Penduduk
- KK = Kartu Keluarga
- SKD = Surat Keterangan Domisili
- Denah Lokasi

4. ACUAN

--

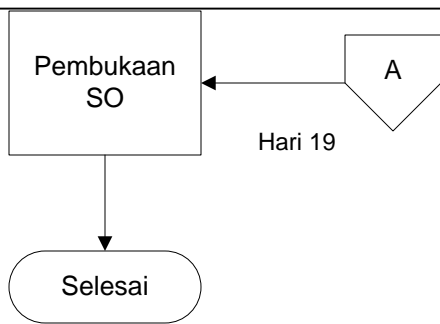
5. LANGKAH KERJA

FLOWCHART	DOKUMEN	KETERANGAN
<pre> graph TD Start([MULAI]) --> Input[/Input Data Pendaftaran/], Hari 1 Input --> Survey[Survey], Hari 2 Survey --> Pertimbangan[Pertimbangan], Hari 3 Pertimbangan --> Approval[Approval], Hari 5 Approval --> Training[Training], Hari 8 Training --> A{A} </pre>		<p>Mengisi formulir dan menyerahkan dokumen pendukung , -Fotokopi KTP -Fotokopi Kartu Keluarga -Surat keterangan domisili -Denah lokasi</p> <p>Tim GED akan melakukan survey ke calon Sales Outlet untuk dijadikan bahan pertimbangan dalam persetujuan pembukaan calon Sales Outlet</p> <p>Persetujuan langsung dari pejabat berwenang GED. Diikuti oleh proses, - LEGAL-Kontrak dan tindakan hukum - SALES SUPPORT & IT-Pengolahan data SO - GENERAL AFFAIR-Suplies</p> <p>Training dilakukan di kantor GED pada hari Rabu terdekat dari saat persetujuan diberikan. Hari juga diberikan starter Supply.</p>

Dibuat Oleh	Diperiksa Oleh	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh

Process Pengajuan Sales Outlet Dalam 19 Hari

FLOWCHART



DOKUMEN

KETERANGAN

Dengan hanya 19 hari kerja. Anda sudah siap menikmati hasil dari Sales Outlet Anda.

Dibuat Oleh	Diperiksa Oleh	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh